

| | |
|--|---------------------------------|
| Istituto Comprensivo Savio-Montalcini Capurso (Bari) Baic824008 | Modalità In video-conferenza |
| | ANNO SCOLASTICO 2020/2021 |
| | Pagina 1 di 7 |

| | |
|-----------------------------|--|
| VERBALE N. 20 | CONSIGLIO DI ISTITUTO 12 ottobre 2020 |
|-----------------------------|--|

Convocazione del: 02 ottobre 2020

Modalità di collegamento: TELEMATICA

Piattaforma individuata e comunicata ai consiglieri dell'Istituto: MEET

Prescrizioni per la videoconferenza:

- cliccare sul link della riunione indicato nella mail.
- all'apertura dell'applicazione abilitare webcam e microfono.
- verificare che l'audio del proprio dispositivo sia attivato.
- per una questione di sicurezza, all'ingresso in piattaforma, digitare il proprio nome e cognome, che comparirà così sotto la propria immagine.

L'anno 2020, il giorno 12 del mese di ottobre, alle ore 18,00, si è riunito il Consiglio di Istituto in oggetto per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;

2. Presa d'atto surroga componente genitori per decadenza dei requisiti della consigliera Scipioni Marianna;
3. Surroga componente genitori nel Comitato di valutazione per il merito dei docenti. Votazione e delibera;
4. Elezioni degli organi collegiali di durata annuale: delibera definizione date di svolgimento;
5. Variazioni Programma Annuale 2020: delibera di approvazione;
6. Regolamento per l'attività negoziale. Limiti e criteri di cui all'art.45, comma 2 del D.l. n. 129/2018: delibera;
7. Polizza assicurativa a.s. 2020/2021. Criteri per l'attività negoziale: delibera;
8. Criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie, a.s. 2020/2021: delibera;
9. Acquisizione in bilancio PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-389 – Kit 4 kids: delibera;
10. Varie ed eventuali.

Preliminarmente si fa presente che:

- 1) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato a tutti i consiglieri con modalità mail alle ore 13:02 del giorno 02 ottobre e che risulta essere consegnata a tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso;
- 2) il link inoltrato ai consiglieri è il seguente:
- 3) <https://meet.google.com/duo-ueke-soy>

4) tutti i consiglieri accettano, in via preliminare, in attuazione del Regolamento per il funzionamento degli Organi Collegiali a distanza deliberato dal Consiglio di istituto in data 3 aprile 2020, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità per il funzionamento dell'Istituto dei punti posti all'ordine del Giorno.

Risultano presenti, da una verifica dei partecipanti alla video conferenza da apposita barra dei presenti in ambiente virtuale e da registrazione conservata agli atti dell'istituto

a) tutti i consiglieri convocati ad eccezione dei seguenti che risultano assenti giustificati:
Di Pinto Giuseppe, Esposito Rita, Romita Anastasia, Rotondo Antonia, Vitale Gianfranco.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Verbalizza la prof.ssa G. Damiani che accetta e si impegna a verificare, costantemente, la presenza dei componenti il Consiglio in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell'organo collegiale.

Aperta la seduta, il Presidente invita alla discussione sui singoli punti all'O.d.G.

Si passa alla trattazione dei punti all'ordine del giorno. Si indica, tra parentesi, il numero dell'eventuale delibera adottata.

In riferimento al punto 1): ***Lettura e approvazione verbale seduta precedente***

I consiglieri, letto il verbale n. 19 della seduta precedente, ricevuto via mail in data 31 agosto, approvano il verbale della seduta precedente.

Il Consiglio d'Istituto , all'unanimità, approva il verbale della seduta precedente

In riferimento al punto 2): Presa d'atto surroga componente genitori per decadenza dei requisiti della consigliera Scipioni Marianna;

La D.S. comunica al C.d.I. che, per decadenza dei requisiti della consigliera Scipioni Marianna, si procede alla nomina della sig.ra Fieni Fabrizia che, in possesso dei requisiti di eleggibilità, risulta essere la prima dei non eletti della componente genitori.

Il Consiglio d'Istituto , all'unanimità, prende atto della surroga componente genitori

In riferimento al punto 3): Surroga componente genitori nel Comitato di valutazione per il merito dei docenti. votazione e delibera

La D.S. comunica al C.d.I. che, per decadenza dei requisiti del consigliere Marino Angelo, si procede alla elezione del nuovo membro del Comitato di valutazione per il merito dei docenti. Si candida la sig.ra Fieni Fabrizia. Si procede con le operazioni di votazione segreta al termine delle quali la D.S. nomina la Sig.ra Fieni Fabrizia quale Membro della componente genitori del Comitato di Valutazione per il merito dei docenti, eletto all'unanimità.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO APPROVA E DELIBERA ALL'UNANIMITÀ (DELIBERA N. 69)

In riferimento al punto 4): Elezioni degli organi collegiali di durata annuale: delibera definizione date di svolgimento

La D.S. comunica al C.d.I. che nel mese di ottobre si svolgeranno le elezioni degli organi collegiali di durata annuale. Il Consiglio di Istituto, a seguito dell'emergenza Covid-19 propone che, per quest'anno scolastico, venga adottata una formula mista che preveda

lo svolgimento delle assemblee online sulla piattaforma MEET e il giorno successivo la votazione all'interno presso i 4 plessi con un seggio unico. Per le suddette operazioni viene proposto il seguente calendario:

Venerdì 23 ottobre, Assemblea di classe (Scuola Primaria)

Sabato 24 ottobre, Elezioni dei rappresentanti di interclasse (Scuola Primaria)

Venerdì 30 ottobre, Assemblee di classe (Scuola Secondaria di I grado) e di sezione (Scuola dell'infanzia)

Sabato 31 ottobre, Elezioni dei rappresentanti di classe (Scuola Secondaria di I grado) e di intersezione (Scuole dell'Infanzia).

Nei giorni precedenti alle assemblee e alle votazioni, la D.S., tramite circolare, specificherà le modalità di svolgimento delle stesse.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO APPROVA E DELIBERA ALL'UNANIMITA' (DELIBERA N.70)

In riferimento al punto 5): **Variazioni Programma Annuale 2020: delibera di approvazione**

La D.S. comunica al C.d.I. le seguenti variazioni al Programma Annuale 2020:

euro 800,00 finanziamento dallo Stato relativo al P.N.S.D. per l'acquisto di beni di consumo- materiali e accessori.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO APPROVA E DELIBERA ALL'UNANIMITA' (DELIBERA N.71)

In riferimento al punto 6): **Regolamento per l'attività negoziale. Limiti e criteri di cui all'art.45, comma 2 del D.I. n. 129/2018: delibera**

La D.S. illustra al C.d.I. il Regolamento dell'Attività Negoziale e il Regolamento del Fondo Gestione minute spese che la Scuola deve adottare, inviato, via mail, a tutti i consiglieri il giorno 03 ottobre 2020. Il fondo economale per le minute spese serve per l'acquisto di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività. Le singole spese devono, pertanto, essere effettuate direttamente dal DSGA che ne è responsabile, tenendo conto di modalità operative e procedure amministrativo/contabili previste dalla normativa.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO APPROVA E DELIBERA ALL'UNANIMITA' (DELIBERA N.72)

In riferimento al punto 7): **Polizza assicurativa a.s. 2020/2021. Criteri per l'attività negoziale: delibera**

La D.S. comunica al C.d.I. che, per l'a.s. 2020/2021, viene confermata la Polizza assicurativa uscente alle medesime condizioni della Polizza in scadenza.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO APPROVA E DELIBERA ALL'UNANIMITA' (DELIBERA N.73)

In riferimento al punto 8): **Criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie, a.s. 2020/2021: delibera**

La D.S. comunica al C.d.I. che nel collegio del giorno 30 settembre è stata deliberata la seguente modalità di svolgimento dei colloqui scuola- famiglia:

I colloqui si svolgeranno, in modalità online, previa prenotazione, per una durata di 3 volte al mese da novembre a metà maggio (18 ore annue), di mattina o di pomeriggio, con giornata fissa a scelta del docenti.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO APPROVA E DELIBERA ALL'UNANIMITA' (DELIBERA N.74)

In riferimento al punto 9): **Acquisizione in bilancio PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-389**

– Kit 4 kids: delibera

La D.S. comunica al C.d.I. che è stato acquisito in bilancio il PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-389 – Kit 4 kids destinato a fornire dei supporti didattici per la S.Secondaria quali libri di testo da dare in comodato d'uso.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO APPROVA E DELIBERA ALL'UNANIMITA' (DELIBERA N.75)

In riferimento al punto 10): **Varie ed eventuali**

Interviene il presidente del C.d.I. il sig.r Magistro che, a nome dei genitori, chiede se sia possibile distribuire le mascherine anche ai bambini della scuola primaria. La D.S. risponde che verranno fornite le mascherine agli alunni delle classi terze, quarte e quinte della scuola primaria. Inoltre, la D.S. comunica che a partire dal giorno 19 ottobre avverrà l'erogazione della mensa presso la scuola dell'Infanzia.

Non essendoci ulteriori punti all'o.d.g. da discutere, la seduta è tolta alle 19,30

Il segretario

Il presidente del Consiglio di Istituto
